

Financial Report 2/20/2025			
Este reporte no refleja un promedio mensual. Solo refleja los gastos que han entrado desde que asumimos control de la as			
Operations Account	Quantity	Price	
Initial Funding		\$16,999.24	
Expenses			
January Gas	1	\$568.67	
January Water	1	\$7,495.65	
Insurance	1	\$2,126.12	
Parking Pressure cleaning/Sweeping	1	\$500.00	
Cleaning liquids/supplies	1	\$158.15	
January Hallways Cleaning	4	\$87.50	
February Waste Management	1	\$1,887.12	
Certified mail shipping fees (Hightower Termin. Letter)	1	\$14.65	
February Hallways Cleaning + Grass area cleaning	1	\$100.00	
Quickbooks accounting software	1	\$17.50	
February Gas	1	\$775.62	
February FPL	1	\$285.24	
Total Expenses		\$14,278.72	
Income		\$14,453.00	
Account Balance		\$17,173.28	
Special Assesment Account			
Initial Funding		\$79,024.11	
Expenses			
Building Inspection		\$8,350.00	
Parking lot column repairs		\$1,800.00	
Income			
Past due payment		\$448.00	
Account Balance		\$69,322.11	
Money that we have saved since terminating Hightower			
Monthly Property Mangement Fee of Hightower		\$1,080.00	
Redaction of Notice of Late Assessment, Notice of Intent to Clair	2-3 hours of work	\$1,100 - \$1,650	
Check handling fee (\$5 for first 50)		\$5.00	
\$35 per page written (6) For notices and letters sent out		\$210.00	
114 Copies @ .15 each		\$17.10	
Emails (\$0.25 each) (92 so far)		\$23.00	
Office Supply (0.35 each) Folders, laminate, etc)	~ \$10 - \$20+	???	
Scanning and transcription of Original Declaration of Condominiu	~ \$200 - \$500+	???	
Creation of Association official email address, phone number, Qu	Over 20 hoursso	????	
Board cleanup of garbage overflow @\$95 p/wk		\$380.00	
		Over \$2,715.10	
Reporte Financiero 2/20/2025			
Este reporte no refleja un promedio mensual. Solo refleja los gastos que han entrado desde que asumimos control de la			
Cuenta de Operaciones			
Descripcion	Cantidad	Precio	
Balance Inicial		\$16,999.24	
Gastos			
Gas de enero	1	\$568.67	
Agua de enero	1	\$7,495.65	
Seguro	1	\$2,126.12	
Limpieza a presion de estacionamiento	1	\$500.00	
Líquidos y suministros de limpieza	1	\$158.15	
Limpieza de pasillos de enero	4	\$87.50	
Basura de febrero	1	\$1,887.12	
Tarifas de envío por correo certificado (Carta a Julio)	1	\$14.65	
Limpieza de pasillos y área de césped en febrero	1	\$100.00	
Software de contabilidad QuickBooks	1	\$17.50	
Gas de febrero	1	\$775.62	
FPL de febrero	1	\$285.24	
Total de Gastos		\$14,278.72	
Ingresos			
Saldo de la Cuenta		\$17,173.28	
Cuenta de Special Assessment			
Descripcion	Cantidad	Precio	
Balance Inicial		\$79,024.11	
Gastos			
Inspección del edificio		\$8,350.00	
Reparacion de columnas en el estacionamiento oeste		\$1,800.00	
Ingresos			
Pago atrasado		\$448.00	
Saldo de la Cuenta		\$69,322.11	
Dinero Ahorrado desde que terminamos a Hightower			
Cuota mensual de administración de Hightower		\$1,080.00	
Redacción de Aviso de Evaluación Tardía, Aviso de Intención de	2-3 horas de trabajo	\$1,100 - \$1,650	
Tarifa de manejo de cheques (\$5 por los primeros 50)		\$5.00	
Avisos y cartas enviadas (\$35 por página - 6 páginas)		\$210.00	
114 copias @ \$0.15 cada una		\$17.10	
Correos electrónicos (\$0.25 cada uno) (92 por ahora)		\$23.00	
Suministros de oficina (\$0.35 cada uno) (Carpetas, laminado, tar	~ \$10 - \$20+	???	
Escaneeo y transcripción de documentos del condominio (8-10 ho	~ \$200 - \$500+	???	
Creación de correo electronico y número de teléfono oficial, cuer	20+ horas	???	
Total Aproximado Ahorrado		Más de \$2,335.10	

